



PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA CHOROBY U UCZNIA W ODDZIALE INTEGRACYJNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ ALTO PRZY UL. WIETRZNEJ 10 WE WROCŁAWIU

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2573, z późn. zm.): art. 39, ust. 3, art.
2. Ustawa z 26 czerwca 1997 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 1998 r. nr 21, poz. 94, z późn. zm.): art. 207; 207(1).
3. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2006 r. nr 97, poz. 674, z późn. zm.): art. 6.
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. nr 6, poz. 69, z późn. zm.): § 2; § 3.1; § 3.2, §4; §4a; § 5; § 8.1; § 9; § 13; § 14.1, §30; §31; § 50; § 51.
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz.U. z 2001 r. nr 61, poz. 624, z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2023 r. poz. 984).
7. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2020 r. poz. 1604)
8. Ustawa z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2023 r. poz. 1545).
9. Statut Oddziału Integracyjnej Szkoły Podstawowej ALTO we Wrocławiu oraz Regulamin Szkoły, Procedura bezpieczeństwa zagrażających zdrowia i życiu dziecka.

Dodatkowe, nie będące podstawą prawną: *Mała encyklopedia chorób zakaźnych, wirusów i pasożytów.*

II. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejsza procedura określa w jaki sposób udzielić pomocy przedmedycznej
2. Ilekroć w niniejszej procedurze jest mowa o:

- 1) **szkole** – należy przez to rozumieć Niepubliczną Integracyjną Szkołę Podstawową ALTO we Wrocławiu,
- 2) **pracownik** – należy przez to rozumieć także wychowawcę, pracownika pedagogicznego, terapeutę oraz osoby zatrudnione na stanowisku pomoc nauczyciela.
- 3) **uczeń** - należy przez to rozumieć każde dziecko będące uczniem w szkole.
- 4) **rodzic** - należy przez to rozumieć rodzica ucznia i opiekuna prawnego ucznia.
- 5) **choroba** - należy przez to rozumieć każdą niedyspozycję lub złe samopoczucie psychosomatyczne.

III. POSTANOWIENIA PROCEDURALNE

Każdy obywatel Rzeczypospolitej Polski ma obowiązek udzielić pomocy przedmedycznej.

1. W szkole w sytuacji zagrożenia zdrowiu i życiu dziecka, osoby dorosłej lub osoby trzeciej, pracownik ma obowiązek:
 - zadzwonić pod numer alarmowy 112,
 - działać według ogólnie przyjętych procedur udzielania pomocy przedmedycznej.
2. W sytuacji choroby zakaźnej należy odizolować się od zdrowej części społeczeństwa.

IV. POSTANOWIENIA PROCEDURALNE W SYTUACJI ROZPOZNANIA U UCZNIA

1. Każdy uczeń w szkole musi być pod opieką.
2. W sytuacji zauważenia przez pracownika podejrzenia występowania objawów choroby u ucznia (szczegółowe informacje *W małej encyklopedii chorób zakaźnych, wirusów i pasożytów*):
 - niezwłocznie udzielić pomocy dziecku,
 - jeśli jest taka potrzeba odizolować dziecko od grupy,
 - jeśli rodzic/ opiekun prawny udzielił zgody - zmierzyć temperaturę dziecku,
 - poinformować rodzica ucznia, jednocześnie ustalić wcześniejszą godzinę odbioru ucznia ze szkoły (w miarę możliwości jak najszybciej),
 - następnie poinformować przełożonego: dyrektora szkoły, kierownika, wychowawcę ucznia,
 - uzupełnić *Rejestr zdarzeń i wypadków*.

V. POSTĘPOWANIE PRACOWNIKA W PRZYPADKU WYSTĄPIENIA OBJAWÓW CHOROBY ZAKAŻNEJ

Obowiązki pracownika

W sytuacji, gdy pracownik (nauczyciel, wychowawca, pracownik administracji lub obsługi) zauważy u siebie symptomy mogące świadczyć o chorobie zakaźnej (np. gorączka, uporczywy kaszel, duszność, nagła utrata węchu lub smaku, biegunka):

1. Niezwłoczne odizolowanie się: Pracownik ma obowiązek natychmiast odizolować się od uczniów i innych pracowników placówki. W tym celu powinien udać się do wyznaczonego przez dyrektora pomieszczenia izolacji (jeżeli jest dostępne) lub, w przypadku braku takiej możliwości, opuścić placówkę.

2. Powiadomienie bezpośredniego przełożonego: Należy natychmiast, telefonicznie lub za pomocą innych środków komunikacji, powiadomić dyrektora placówki (lub wicedyrektora) o podejrzeniu zachorowania i opuszczeniu miejsca pracy.
3. Udanie się do domu/lekarza: Pracownik powinien niezwłocznie udać się do swojego miejsca zamieszkania lub skontaktować się z lekarzem w celu ustalenia diagnozy i dalszego postępowania medycznego.
4. Usprawiedliwienie nieobecności: Pracownik jest zobowiązany do bezzwłocznego usprawiedliwienia swojej nieobecności i dostarczenia pracodawcy stosownych dokumentów (np. zwolnienia lekarskiego ZUS ZLA).
5. Informacja o diagnozie: Pracownik ma obowiązek poinformować dyrektora o diagnozie lekarskiej w kontekście choroby zakaźnej oraz o ewentualnym nałożeniu na niego izolacji lub kwarantanny przez organy sanitarne.

Działania Dyrektora

Po otrzymaniu informacji od pracownika, dyrektor:

1. Zabezpiecza zastępstwo i zapewnia ciągłość pracy szkoły.
2. Bezzwłocznie informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego (Sanepid) o podejrzeniu/potwierdzeniu choroby zakaźnej, postępując zgodnie z jego wytycznymi.
3. W miarę możliwości, zleca gruntowne sprzątanie i dezynfekcję obszarów, w których przebywał chory pracownik.

VI. OBOWIĄZKI RODZICÓW

1. Rodzice zobowiązani są do przyprowadzania do placówki wyłącznie dzieci zdrowych, bez objawów chorobowych (w szczególności bez gorączki, kaszlu, kataru, biegunki lub wysypki).
1. W przypadku zdiagnozowania u dziecka choroby zakaźnej (np. ospy wietrznej, szkarlatyny, świnki, różyczki), rodzice mają obowiązek niezwłocznego poinformowania o tym fakcie dyrektora lub wychowawcy klasy.
2. Informacja ta powinna zostać przekazana najpóźniej w dniu rozpoznania choroby przez lekarza, w celu umożliwienia szkole podjęcia działań profilaktycznych i ochronnych.
3. Rodzice są zobowiązani do powstrzymania się od przyprowadzania dziecka do placówki przez cały okres zakaźności określony przez lekarza.
4. Po ustąpieniu objawów choroby zakaźnej i powrocie dziecka do szkoły/przedszkola, rodzic oświadcza, że dziecko jest zdrowe i może bezpiecznie uczęszczać na zajęcia.

V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE - KONSEKWENCJE

Nieprzestrzeganie postanowień niniejszej Procedury, a w szczególności narażanie zdrowia i życia innych członków społeczności szkolnej poprzez celowe lub rażące zaniedbanie, może skutkować następującymi konsekwencjami:

1. Wobec Rodziców (Opiekunów Prawnych)

Działanie/Naruszenie Procedury	Konsekwencja
Rażące lub wielokrotne przyprowadzanie chorego dziecka (z objawami choroby lub w okresie zakaźności) do szkoły, pomimo wezwania do jego odbioru.	Pisemne upomnienie Dyrektora, a w przypadku powtarzających się sytuacji – wezwanie na rozmowę z Dyrektorem, mające na celu ustalenie dalszych kroków zapobiegawczych lub rozwiązanie umowy o świadczenie usług edukacyjnych (zgodnie z zapisami Statutu).
Brak niezwłocznego odebrania chorego dziecka ze szkoły (w czasie ustalonym telefonicznie, np. do 30-60 minut od powiadomienia).	Pisemne upomnienie. W przypadku stałego uchylania się od tego obowiązku – powiadomienie odpowiednich służb (np. Policji, w sytuacjach skrajnych – Ośrodka Pomocy Społecznej) o narażeniu dziecka na niebezpieczeństwo lub niemożności sprawowania opieki.
Narażenie społeczności na rozprzestrzenianie się choroby zakaźnej poprzez celowe zatajenie informacji o rozpoznanej u dziecka chorobie zakaźnej.	Wezwanie na rozmowę z Dyrektorem i możliwość zastosowania konsekwencji zgodnie ze Statutem Szkoły, mających wpływ na dalszą współpracę.

2. Wobec Pracowników Szkoły

Działanie/Naruszenie Procedury	Konsekwencja
Nieudzielenie pierwszej pomocy przedmedycznej w sytuacji bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia ucznia, zgodnie z postanowieniami pkt. III. Procedury.	Konsekwencje przewidziane w Kodeksie Pracy i Karcie Nauczyciela, łącznie z odpowiedzialnością dyscyplinarną (za naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych/nauczycielskich, tj. dbałości o bezpieczeństwo uczniów).
Niezgłoszenie Dyrektorowi podejrzenia choroby zakaźnej u siebie lub u ucznia/w grupie, utrudniające podjęcie działań zapobiegawczych.	Ustne lub pisemne upomnienie.

Naruszenie zasad izolacji po stwierdzeniu objawów choroby zakaźnej.	Ustne upomnienie, a w przypadku poważnego narażenia innych – pisemne upomnienie lub nagana, zgodnie z regulaminem pracy.
---	--

3. Wobec Uczniów

Naruszenia Procedury przez uczniów najczęściej będą dotyczyć braku współpracy w zakresie izolacji, dlatego konsekwencje powinny mieć charakter wychowawczy.

Działanie/Naruszenie Procedury	Konsekwencja
Nieprzestrzeganie zasad izolacji lub celowe narażanie innych uczniów (np. w przypadku jawnej wiedzy o własnej chorobie zakaźnej).	Upomnienie Wychowawcy, Upomnienie Dyrektora, obniżenie oceny z zachowania (zgodnie z Statutem Szkoły).

Z upoważnienia
ALTO Marta Nowak

Dyrektor
Oddziału Integracyjnej Szkoły Podstawowej ALTO
gdrowska
Magdalena Górowska

PODPIS I PIECZĄTKA DYREKTORA