



PROCEDURA WYDŁUŻENIA ETAPU EDUKACYJNEGO

Podstawa prawna:

Rozporządzenie MEN z dnia 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla szkół publicznych (Dz. U. z 2019, poz. 639), § 5.

Rozporządzenie MEN z dnia 9 sierpnia 2017 w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym (Dz. U. z 2020, poz. 1309), § 4 ust. 1).

§ 1

1. Uczniom posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność można przedłużyć okres nauki:
 - o jeden rok – na I etapie edukacyjnym,
 - o dwa lata – na II etapie edukacyjnym.

§ 2

1. Wniosek o przedłużenie uczniowi okresu nauki (zał. 1) należy złożyć w sekretariacie szkoły w terminie:
 - na I etapie edukacyjnym – nie później niż do końca grudnia w klasie III,
 - na II etapie edukacyjnym – nie później niż do końca grudnia w klasie VIII.
2. Osobami uprawnionymi do złożenia wniosku, o którym mowa w ust.1 są:
 - rodzice lub opiekunowie prawni ucznia,
 - wychowawca klasy,
 - członkowie zespołu do sprawy IPET danego ucznia.

§ 3

1. Wniosek o przedłużenie okresu nauki podlega zaopiniowaniu przez zespół w składzie:
 - wychowawca klasy,
 - nauczyciele prowadzący zajęcia z uczniem,
 - specjaliści - terapeuci.
2. Zespół do sprawy IPET danego ucznia wydaje opinię w terminie 7 dni od daty przekazania wniosku.
3. Opinia rekomendująca przedłużenie uczniowi okresu nauki powinna zawierać analizę

osiągnięć edukacyjnych ucznia i wskazywać na uzasadnioną potrzebę przedłużenia etapu edukacyjnego. Opracowuje się ją na podstawie rozpoznanych indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych ucznia, z uwzględnieniem możliwości psychofizycznych.

4. Wniosek o wydłużeniu okresu nauki uczniowi niepełnosprawnemu przedstawia Radzie Pedagogicznej wychowawca klasy lub osoba koordynująca pracę zespołu do sprawy IPET danego ucznia.
5. Do wniosku załącza się pisemną zgodę rodziców lub prawnych opiekunów ucznia (zał. 2) oraz opinię zespołu do sprawy IPET danego ucznia. (zał. 3).

§ 4

1. Decyzję o przedłużeniu okresu nauki uczniowi z niepełnosprawnością podejmuje w formie uchwały Rada Pedagogiczna, po uzyskaniu pozytywnej opinii zespołu oraz zgody rodziców ucznia (zał. 4).
2. Decyzję, o której mowa w ust.1 podejmuje się nie później niż:
 - do końca lutego danego roku szkolnego w klasie III,
 - do końca lutego danego roku szkolnego w klasie VIII.

§ 5

1. W protokole klasyfikacyjnego posiedzenia Rady Pedagogicznej umieszcza się zapis informujący, którym uczniom przedłużono okres nauki.
2. Wychowawca klasy wpisuje do arkusza ocen adnotację dotyczącą przedłużenia danemu uczniowi okresu nauki, wpisując numer i datę uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 6

1. Uczeń, któremu wydłużono etap nauki, nie podlega klasyfikacji rocznej i nie otrzymuje promocyjnego lub końcowego świadectwa szkolnego.
2. Szkoła, o ile zachodzi taka potrzeba, może wydać uczniowi zaświadczenie dotyczące przebiegu nauczania.
3. Komplet dokumentów, związanych z przeprowadzeniem procedury przedłużenia okresu nauki składa się do teczki ucznia i przechowuje w arkuszu ocen ucznia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - wniosek o przedłużenie okresu nauki

Załącznik nr 2 - oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych o wyrażeniu zgody na przedłużenie okresu nauki.

Załącznik nr 3 - opinia szkolnego zespołu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Załącznik nr 4 - decyzja o przedłużeniu okresu nauki.

Z upoważnienia
ALTO Marta Nowak

Dyrektor
Oddziału Integracyjnej Szkoły Podstawowej ALTO
M. Nowak
Magdalena Górowska

podpis i pieczęć dyrektora

.....
(miejsowość, data)



.....
.....
.....

(dane osobowe wnioskodawcy)

**Dyrektor Magdalena Górowska
Oddział Integracyjnej Szkoły Podstawowej ALTO
ul. Wietrzna 10 we Wrocławiu**

Wniosek o przedłużenie okresu nauki

Wnoszę, na podstawie § 5 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół, o wydłużenie etapu edukacyjnego dla

..... ucznia/uczennicy (*imię i nazwisko ucznia*)

klasy

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

Załączniki:

1.
2.

Załącznik nr 2

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)



ZGODA RODZICÓW NA PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Wyrażam zgodę na przedłużenie okresu nauki dla mojej córki/mojego syna

.....

.....
(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(miejsowość, data)



OPINIA ZESPOŁU O PRZEDŁUŻENIE OKRESU NAUKI

Zespół do sprawy IPET na posiedzeniu dnia..... zaopiniował
..... wniosek o przedłużenie okresu nauki dla
ucznia/uczennicy.....na poziomie klasy

Uzasadnienie opinii:

.....
.....
.....
.....

Opinię zespołu przedstawiono Radzie Pedagogicznej dnia.....

Uchwała Rady Pedagogicznej nr z dnia

Opinia stanowi załącznik do uchwały.

.....
podpisy członków zespołu

.....
(miejsowość, data)

UCHWAŁA NR/OISPALTO/...../.....

**RADY PEDAGOGICZNEJ ODDZIAŁU INTEGRACYJNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ
ALTO**

z dnia

w sprawie wydłużenia etapu edukacyjnego

Na podstawie:

- § 5 ust. 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 3 kwietnia 2019 r. w sprawie ramowych planów nauczania w szkołach publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 80)

Rada Pedagogiczna uchwala, co następuje:

§ 1

Rada Pedagogiczna Oddziału Integracyjnej Szkoły Podstawowej ALTO we Wrocławiu na wniosek z dnia w sprawie przedłużenia okresu nauki dla ucznia klasy, po dokonaniu szczegółowej analizy osiągnięć edukacyjnych ucznia, pozytywnie/negatywnie* opiniuje wniosek.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Szkoły.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem

.....
(podpis Przewodniczącego Rady Pedagogicznej)

** niepotrzebne skreślić*

Otrzymują:

1. Ad acta.
2. Rodzic / Opiekun prawny.